



**ILP KOTA SAMARAHAN**

## **DOKUMEN PENDAFTARAN PELAJAR BARU SESI 2 / 2024**

<b>NAMA PELAJAR</b>	
<b>NO. KAD PENGENALAN</b>	
<b>KOD &amp; NAMA KURSUS</b>	
<b>NO. DAFTAR PELAJAR (NDP)</b>	
<b>TANDATANGAN PELAJAR</b>	

**Institut Latihan Perindustrian Kota Samarahan**  
Lot 249, Blok 14, Sarawak Natural Resource Park,  
Kuching-Samarahan Expressway, 94300 Kota Samarahan, Sarawak  
Tel. : 082-465100, Fax : 082-465113/114

**ARAHAN : SILA POS ATAU FAXKAN LAMPIRAN INI KE ILP KOTA SAMARAHAN**

Kepada :

**PENGARAH  
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KOTA SAMARAHAN  
LOT 249, BLOK 14, SARAWAK NATURAL RESOURCE PARK  
KUCHING-SAMARAHAN EXPRESSWAY  
94300 KOTA SAMARAHAN, SARAWAK**

**(T) 082 - 465 100 (F) 082 – 465113/114**

**SURAT JAWAPAN TAWARAN KEMASUKAN KE ILP KOTA SAMARAHAN  
SESI 2/2024**

Tuan/Puan,

Kod & Nama Kursus : \_\_\_\_\_  
(sila isikan ruang di atas)

Merujuk kepada perkara di atas, dimaklumkan bahawa saya:

Nama : \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_

No. Tel. Bimbit  
(untuk dihubungi) : \_\_\_\_\_

Saiz baju (bulatkan sekiranya terima) : S / M / L / XL / XXL

(Sila ( √ ) di kotak yang berkenaan)

- [ ] Menerima kursus yang ditawarkan oleh ILP KOTA SAMARAHAN
- [ ] Menolak tawaran kursus ini, kerana  
(sila nyatakan alasan) .....

Sila kembalikan surat jawapan ini atau fax ke alamat di atas dalam masa 2 hari selepas diterima dengan segera.  
Jika tiada sebarang jawapan diterima, institut beranggapan tuan/puan tidak berminat dan kekosongan akan diisi oleh calon lain.

**Sekian, terima kasih.**

**PANDUAN PENDAFTARAN  
SESI 2/2024  
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KOTA SAMARAHAN**

**ARAHAN :** Sila sediakan dan lengkapkan semua dokumen yang diarahkan.  
Sila bawa bersama SEMUA dokumen tersebut dan serahkan semasa Hari Pendaftaran.

NO.	DOKUMEN	SEMAK (✓/x) (untuk kegunaan institut sahaja)
1	3 keping gambar berukuran pasport diserahkan semasa mendaftar	
2	2 salinan surat tawaran kemasukan ke ILP Kota Samarahan	
3	1 salinan kad pengenalan pelajar yang telah disahkan	
4	1 salinan keputusan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) yang telah disahkan <i>(Sila bawa bersama sijil asal SPM untuk pengesahan)</i>	
5	2 salinan muka depan buku Bank Simpanan Nasional (BSN-GIRO) <i>(Pastikan akaun BSN-Giro masih aktif, sila bawa buku akaun untuk pengesahan. Sekiranya belum ada, sila buka akaun BSN-GIRO sebelum mendaftar)</i>	
6	2 salinan Surat Jawapan Tawaran Kemasukan ILP Kota Samarahan (Lampiran A)	
7	Borang Pendaftaran Pelajar <i>(Sila lengkapkan dan lekatkan gambar berukuran pasport)</i>	
8	Borang Maklumat Ibu bapa/Penjaga Pelajar	
9	1 salinan penyata gaji ibu dan bapa / penjaga	
10	Borang Pendaftaran Asrama <i>(Sila lengkapkan dan lekatkan gambar berukuran pasport)</i>	
11	Surat Akuan Disiplin – <i>Sila lengkapkan</i>	
12	Surat Kebenaran Ibu/Bapa/Penjaga untuk Rawatan Pembedahan & Ikrar Pelajar Lepas Tanggung – <i>Sila lengkapkan</i>	
13	Borang Pemeriksaan Perubatan/Pergigian <i>(Pemeriksaan Perubatan/Pergigian boleh dibuat di hospital/klinik kerajaan atau klinik swasta) (Sila rujuk fail : _____, No.NDP : _____)</i>	
14	Bayaran yuran pendaftaran) secara <b>TUNAI</b> <b>(rujuk Senarai Keperluan &amp; Bayaran bagi Pelajar Baru)</b>	

## MAKLUMAT TENTANG HARI PENDAFTARAN SESI 2/2024

**(Arahan : Sila baca arahan dan maklumat dalam lampiran ini dengan teliti dan ambil tindakan segera. Lampiran ini adalah untuk makluman pelajar. Sila simpan dengan baik.)**

### 1. MAKLUMAT HARI PENDAFTARAN

#### PENDAFTARAN

TARIKH	: 23 JULAI 2024 (SELASA)
MASA	: 9.00 PAGI – 12.00 TENGAHARI
TEMPAT	: ILP KOTA SAMARAHAN
PENAMPILAN	: Pelajar diwajibkan berpakaian kemas dan <b>TIDAK DIBENARKAN mewarnakan rambut.</b>
PAKAIAN	: Lelaki : Seluar slack, kemeja, bertali leher, berkasut hitam dan berambut pendek. Perempuan : Muslim - Baju kurung & bertudung Non-Muslim - berpakaian kemas

#### Makluman:

Selepas sesi pendaftaran, pelajar dibenarkan keluar dan dikehendaki masuk semula ke institut selewat-lewatnya pada pukul 3:00 petang. Makan malam disediakan (untuk pelajar sahaja) pada pukul 6:15 petang – 7:00 malam.

### 2. KEPERLUAN PERIBADI PELAJAR

KEMUDAHAN DI ASRAMA YANG DISEDIAKAN OLEH INSTITUT :

- Katil, tilam, bantal (Pelajar adalah **DIGALAKKAN** untuk membawa bantal sendiri)
- Almari pakaian, meja dan kerusi untuk belajar

KEPERLUAN YANG PERLU DIBAWA OLEH PELAJAR :

- Keperluan tidur : selimut dan yang berkaitan
- Keperluan latihan : buku latihan, pen dan alat-alat tulis lain
- Keperluan mandi : baldi, gayung, tuala dan yang berkaitan
- Pakaian :

PELAJAR LELAKI	PELAJAR PEREMPUAN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kemeja lengan panjang berkolar, Baju 'T' berkolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baju kurung &amp; tudung (gelap) - Muslim</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tali pinggang (hitam), tali leher</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seluar <i>slack &amp; cargo pants</i> (berwarna gelap) – dilarang memakai seluar yang menonjolkan bentuk badan</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seluar <i>slack &amp; cargo pants</i> (berwarna gelap)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kemeja 'T' berkolar berlengan panjang</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sepasang Baju Melayu (Muslim)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pakaian sukan</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pakaian sukan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sepasang kasut bertutup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasut hitam (Formal), sandal, selipar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sandal, selipar</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lain-lain yang diperlukan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lain-lain yang diperlukan.</li> </ul>

### 3. SENARAI KEPERLUAN & BAYARAN BAGI PELAJAR BARU SESI 2/2024 INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KOTA SAMARAHAN

*Sila baca keperluan pelajar ini dan ambil tindakan yang sewajarnya semasa HARI PENDAFTARAN agar anda dapat memulakan pengajian anda di ILP Kota Samarahan selesa.*

#### A. BAYARAN BAGI KEPERLUAN DAN AKTIVITI PELAJAR BARU SEPANJANG TEMPOH LATIHAN

Berikut adalah senarai keperluan dan aktiviti pelajar baru yang perlu dibayar semasa Hari Pendaftaran :

BIL	SENARAI KEPERLUAN & AKTIVITI PELAJAR	Teknologi Mekatronik (5 Sem)	Teknologi Pemasangan Paip Minyak & Gas (4 Sem)	Teknologi Elektrik (5 Sem)	Teknologi Kimpalan (5 Sem)	Teknologi Automotif Servis (5 Sem)	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah (2 Sem)
1.	Aktiviti Minggu Siraturrahim (MSR)	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
2.	Aktiviti Ko-Kurikulum	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	-
3.	Aktiviti MPP & Pelajar	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
4.	Aktiviti Sukan/ Riadah	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
5.	Insurans (RM30.25 setahun)	90.75	60.50	90.75	90.75	90.75	30.25
6.	Buku log (Akaun Hasil)	3.50	3.50	-	3.50	3.50	-
<b>JUMLAH BAYARAN (RM)</b>		<b>304.25</b>	<b>274.00</b>	<b>300.75</b>	<b>304.25</b>	<b>304.25</b>	<b>140.25</b>

**PERHATIAN**

Pembayaran adalah secara **TUNAI** semasa hari pendaftaran.

#### B. KEPERLUAN PELAJAR UNTUK LATIHAN DAN ASRAMA

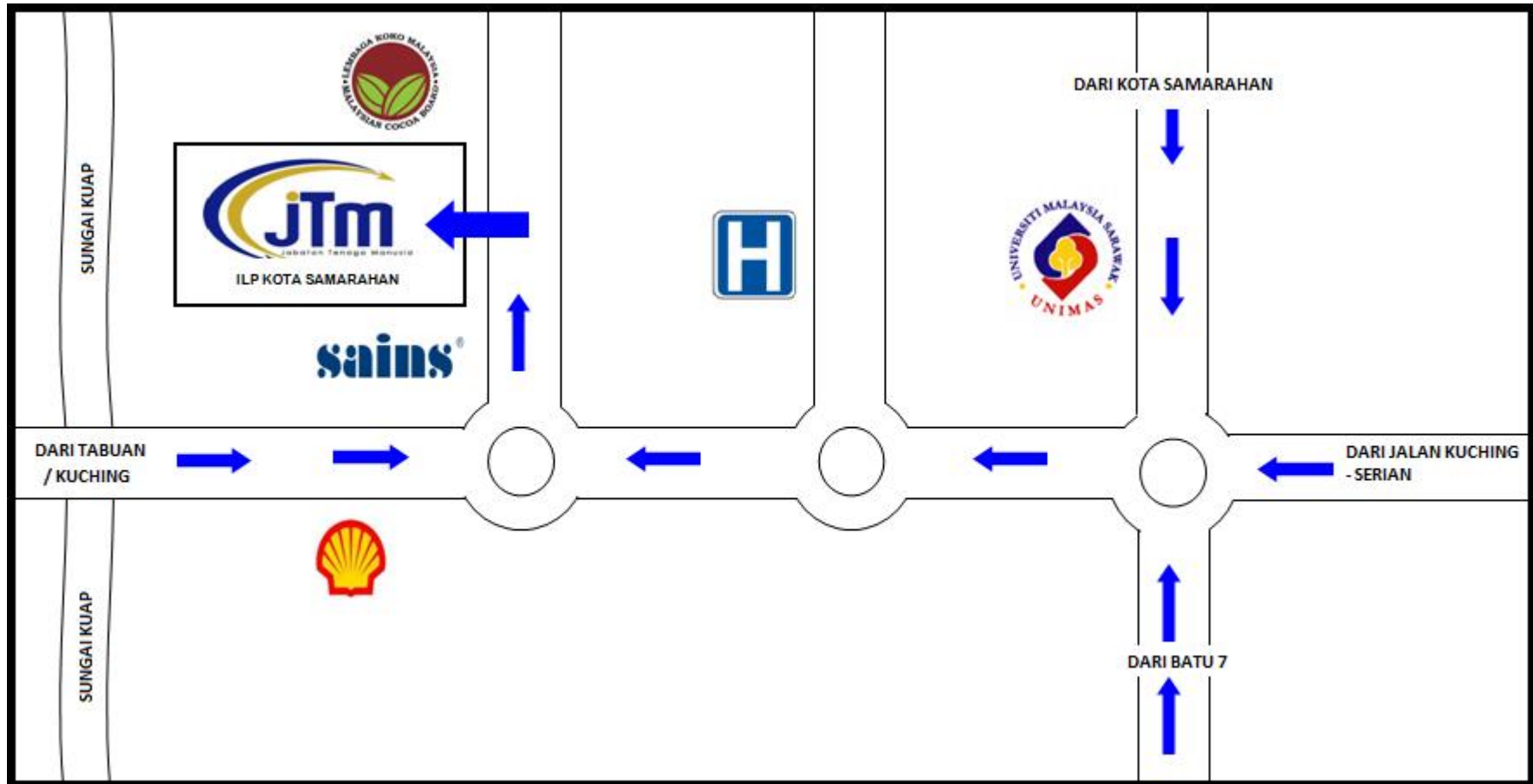
Berikut adalah senarai keperluan pelajar yang juga boleh didapati di institut pada Hari Pendaftaran :

BIL	SENARAI KEPERLUAN & AKTIVITI PELAJAR	Teknologi Mekatronik (5 Sem)	Teknologi Pemasangan Paip Minyak & Gas (4 Sem)	Teknologi Elektrik (5 Sem)	Teknologi Kimpalan (5 Sem)	Teknologi Automotif Servis (5 Sem)	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah (2 Sem)
1.	Kad Matrik	30.75	30.75	30.75	30.75	30.75	30.75
2.	Fail	50.00	25.00	50.00	25.00	25.00	-
3.	Kasut Keselamatan	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	-
4.	Jaket Bengkel	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	-
5.	Baju Korporat JTM	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	-
6.	T-Shirt Institut	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	-
<b>JUMLAH BAYARAN (RM)</b>		<b>430.75</b>	<b>405.75</b>	<b>430.75</b>	<b>405.75</b>	<b>405.75</b>	<b>30.75</b>


**PERHATIAN**


Sebarang urusniaga dibuat bayaran secara **TUNAI**.

# PETA LOKASI ILP KOTA SAMARAHAN



**INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KOTA SAMARAHAN**  
LOT 249, BLOK 14, SARAWAK NATURAL RESOURCE PARK  
JALAN DATUK MOHD MUSA  
94300 KOTA SAMARAHAN, SARAWAK

 082 - 465 100

 082 - 465149/113/114



12. Orang yang boleh dihubungi ketika kecemasan (sekiranya berlainan dari no. 11) : Nama \_\_\_\_\_ :  
Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pertalian dengan pelajar : \_\_\_\_\_

No. Tel : \_\_\_\_\_ (H/P)

: \_\_\_\_\_ (R)

**B. BUTIRAN AKADEMIK**

13. Nama Sekolah (Terakhir) : \_\_\_\_\_

**14. Keputusan SPM**

Tahun SPM : \_\_\_\_\_

B. Melayu : \_\_\_\_\_

Matematik Tambahan : \_\_\_\_\_

B. Inggeris : \_\_\_\_\_

Sains : \_\_\_\_\_

Matematik : \_\_\_\_\_

Fizik : \_\_\_\_\_

Sejarah : \_\_\_\_\_

Kimia : \_\_\_\_\_

**C. BUTIRAN KURSUS YANG DITAWARKAN**

15. Nama Kursus : \_\_\_\_\_ 16. Tempoh : \_\_\_\_\_

17. Tarikh Kemasukan : \_\_\_\_\_ 18. Tahap Kursus : \_\_\_\_\_

**D. PENGAKUAN PEMOHONAN**

Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar pihak institut berhak membatalkan pendaftaran ini.

Tandatangan pelajar : \_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_





### BORANG PENDAFTARAN ASRAMA

(Dilengkapkan oleh pelajar dan dikembalikan kepada Penyelia Asrama / Warden)

NO. BILIK

NO. KATIL



NDP :

NAMA : \_\_\_\_\_

NO. K/P :

KOD KURSUS:  SESI KEMASUKAN:  /  TEMPOH KURSUS: \_\_\_\_\_

Sila tandakan “/” pada petak yang berkenaan setelah dipastikan perkara berikut telah diperolehi.

#### CATATAN

1. Katil	<input type="checkbox"/>	_____
2. Tilam	<input type="checkbox"/>	_____
3. Bantal	<input type="checkbox"/>	_____
4. Meja	<input type="checkbox"/>	_____
5. Kerusi	<input type="checkbox"/>	_____
6. Almari dan Kunci	<input type="checkbox"/>	_____
7. Penyidai Baju	<input type="checkbox"/>	_____
8. Bakul Sampah	<input type="checkbox"/>	_____
9. Alas Kaki	<input type="checkbox"/>	_____
10. Lain-lain	<input type="checkbox"/>	_____

Saya berjanji akan menjaga dan bertanggungjawab ke atas semua kemudahan yang disediakan. Sekiranya berlaku sebarang kerosakan, saya akan membayar gantirugi yang setimpal dengan harga kerosakan tersebut.

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pelajar

Disahkan oleh:

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Penyelia Asrama



## SURAT AKU JANJI PELAJAR ILJTM

Saya, ....., Kad Pengenalan :....., pelajar ILP KOTA SAMARAHAN dengan sesungguhnya berjanji bahawa saya akan belajar bersungguh-sungguh dengan mengikuti sepenuhnya pengajian di institut termasuk menyempurnakan sesi latihan industri dan segala aktiviti dan program yang diarahkan oleh pihak institut. Saya juga dengan sesungguhnya berjanji akan mematuhi Peraturan-peraturan yang terkandung dalam Buku Peraturan Tatatertib Pelajar, Panduan Sistem Penilaian CGPA Jabatan Tenaga Manusia serta apa-apa peraturan dan arahan lain yang dikeluarkan oleh pihak Jabatan mahupun pihak institut. Maka dengan ini saya sesungguhnya faham dan rela:

- (i) Dikenakan hukuman penyingkiran dari institut sekiranya saya didapati tidak mematuhi peraturan institut yang telah ditetapkan oleh Jabatan Tenaga Manusia sepertimana yang terkandung dalam Buku Peraturan Tatatertib Pelajar yang terkini, akibat melakukan jenis-jenis kesalahan berikut;
  - (a) didapati bersalah melakukan mana-mana satu (1) kesalahan berat;
  - (b) didapati telah dikenakan melebihi tiga (3) kali amaran atau tiga (3) kali hukuman tatatertib kerana melakukan mana-mana kesalahan tatatertib; dan
  - (c) melakukan mana-mana kesalahan lain yang menunjukkan saya tidak berminat meneruskan pembelajaran di institut.
- (ii) Ditamatkan latihan dari institut sekiranya saya didapati gagal di dalam penilaian akademik sepertimana yang terkandung dalam Panduan Sistem Penilaian CGPA Jabatan Tenaga Manusia;
- (iii) Ditamatkan latihan dari institut sekiranya saya berhenti dari pengajian tanpa mendapat kebenaran dari pihak pengurusan institut;
- (iv) Dikenakan hukuman tatatertib sekiranya saya didapati bersalah melakukan mana-mana kesalahan tatatertib sepertimana yang terkandung di dalam Buku Peraturan Tatatertib Pelajar serta apa-apa peraturan dan arahan lain yang dikeluarkan oleh pihak Jabatan Tenaga Manusia mahupun pihak institut; dan
- (v) Untuk menghadiri sesi bimbingan kaunseling bagi tujuan memperbaiki sikap dan perlakuan diri saya.

Dengan ini saya telah membaca, memahami, bersetuju dan berjanji akan mematuhi perkara dan syarat-syarat yang telah dinyatakan di atas.

Nama Pelajar	: .....	Nama Saksi*	: .....
No. Kad Pengenalan	: .....	No. Kad Pengenalan	: .....
Tandatangan	: .....	Tandatangan	: .....
Tarikh	: .....	Tarikh	: .....
Pengesahan oleh Pengarah Institut;			
Tandatangan	: .....		
Tarikh	: .....	Cop rasmi Jabatan	: .....

\*Saksi hendaklah terdiri dari pengajar / Ketua Bahagian / Ketua Jabatan kursus yang diikuti di ILJTM



---

## SURAT AKUAN DISIPLIN

Saya \_\_\_\_\_ No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_

yang beralamat di \_\_\_\_\_  
yang sesungguhnya faham dan rela diberhentikan dari ILP Kota Samarahan dengan serta-merta tanpa mengikut buku Peraturan Tatatertib dan Disiplin Pelajar dan berjanji tidak akan membantah ke atas tindakan tersebut jika didapati terlibat dalam salah satu daripada perkara berikut:-

- i) Disahkan oleh pihak berkuasa bahawa saya menyalahgunakan dadah.
- ii) Didapati memiliki pada diri atau tempat penginapan saya najis-najis dadah atau sebarang peralatan menghisap dadah oleh pihak berkuasa ILP Kota Samarahan atau Polis.
- iii) Mendapat laporan dari pihak berkuasa ILP Kota Samarahan atau Polis bahawa saya menyalahgunakan dadah.
- iv) Ditahan atau ditangkap oleh pihak berkuasa ILP Kota Samarahan atau Polis bagi kes-kes jenayah seperti berikut:-
  - a. Menganjurkan perhimpunan haram.
  - b. Pergaduhan, menjalin hubungan dengan kumpulan haram atau menubuhkan kumpulan haram.
  - c. Mencederakan Pengajar, Kakitangan, Pelajar dan orang awam yang lain.
  - d. Memeras ugut, mencuri atau memiliki barang curi.
  - e. Merosakkan harta benda kerajaan.
- v) Ditangkap kerana berkhawat dan dihadapkan ke Mahkamah Syariah dan didapati bersalah.
- vi) Ditangkap oleh pihak berkuasa ILP Kota Samarahan atau Polis kerana terlibat dengan perjudian, menganjur dan / atau bersubahat dengan perjudian.
- vii) Ditangkap kerana memiliki, menonton, mendengar atau beraksi dalam adegan lucah dan lain-lain perkara yang dikategorikan sebagai perlakuan lucah.
- viii) Didapati memalsukan dokumen-dokumen dengan niat untuk menipu.

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pelajar)

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Saksi)

Nama : \_\_\_\_\_

No. K/P. : \_\_\_\_\_

Saya Ibu/Bapa/Penjaga berjanji bahawa kami tidak akan membuat bantahan atau rayuan atas sebarang pemecatan yang diambil oleh pihak ILP Kota Samarahan akibat dari kes-kes yang dinyatakan di atas.

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga)

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Saksi)

Nama : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

No. K/P. : \_\_\_\_\_

No. K/P. : \_\_\_\_\_



---

---

## SURAT KEBENARAN IBU/BAPA/PENJAGA RAWATAN PEMBEDAHAN

Saya \_\_\_\_\_, No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_,

Ibu/Bapa/Penjaga kepada \_\_\_\_\_ yang sedang belajar di ILP Kota Samarahan, dengan ini memberi kebenaran kepada pihak tuan atau wakil tuan untuk mengambil sebarang tindakan yang perlu bersabit dengan rawatan pembedahan yang mungkin diperlukan sekiranya anak/jagaan saya jatuh sakit atau ditimpa kemalangan.

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Saksi dan Cop Jabatan)

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga)

Tarikh: \_\_\_\_\_

\* Nama Saksi : \_\_\_\_\_

No. K/P. : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

\* Penghulu/Ketua Kampung/Guru Besar/Pegawai-Pegawai Kerajaan dalam bahagian Pengurusan dan Ikhtisas (Kumpulan A)

---

---

### IKRAR PELAJAR LEPAS TANGGUNG

#### (A) IKRAR

Saya \_\_\_\_\_, No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_, mengaku akan mematuhi segala peraturan-peraturan ILP Kota Samarahan dan syarat-syarat yang ditetapkan untuk sesuatu kursus. Saya tidak akan melibatkan diri dalam apa jua aktiviti yang tidak diingini yang tidak berkaitan dengan pelajaran di ILP Kota Samarahan selagi saya menjadi pelajar yang berdaftar di ILP Kota Samarahan.

#### (B) LEPAS TANGGUNG

Saya sebagai seorang pelajar di ILP Kota Samarahan ingin/dikehendaki membuat lawatan-lawatan ke kawasan perindustrian dan juga lawatan-lawatan sambil belajar yang lain yang diaturkan oleh pihak ILP Kota Samarahan dari masa ke semasa untuk membantu pelajaran ini.

Saya faham bahawa saya membuat lawatan-lawatan ini adalah semata-mata atas tanggungan saya sendiri dan sekiranya berlaku kecederaan pada diri saya dan / atau kehilangan atau kerosakan pada harta benda semasa membuat lawatan-lawatan tersebut, maka dengan ini saya melepaskan tanggungan ILP Kota Samarahan dan Jabatan Tenaga Manusia dan wakil-wakilnya, kakitangan dan pekerja-pekerja daripada segala tuntutan yang berbangkit dari kecederaan dan / atau kehilangan dan / atau kerosakan tersebut.







**BAHAGIAN B2 (DIISI OLEH CALON PELAJAR. SILA TANDA (/) DALAM KOTAK BERKENAAN)**

<b>PENGAKUAN PERIHAL PENYAKIT SENDIRI DAN KELUARGA (<i>Declaration of Own and Family Illness</i>)</b>			
Penyakit ( <i>Illness</i> )	Sendiri ( <i>Self</i> )	Keluarga ( <i>Family</i> )	Sekiranya 'ada' terangkan dibawah <i>If 'yes' please state disease &amp; treatment received</i>
Kecederaan teruk ( <i>Serious injury</i> )			
Sawan ( <i>Epilepsy</i> )			
Batuk kering ( <i>Tuberculosis</i> )			
Kencing manis ( <i>Diabetes</i> )			
Gangguan Mental ( <i>Mental Illness</i> )			
Sakit jantung ( <i>Heart Disease</i> )			
Darah Tinggi ( <i>Hypertension</i> )			
Lelah/ Asma ( <i>Asthma</i> )			
Alahan ( <i>Allergy</i> )			
Penagihan Dadah ( <i>Drug Addiction</i> )			
HIV / AIDS			
Kanser ( <i>Cancer</i> )			
Buah Pinggang ( <i>Kidney Disease</i> )			
Kecacatan Anggota ( <i>Limb Deficiency</i> )			
Autisma ( <i>Autism Spectrum Disorder</i> )			
Lain-Lain Penyakit ( <i>Other illness</i> )			

**BAHAGIAN B3 (DIISI OLEH CALON PELAJAR)**

Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar. **Saya sedia maklum bahawa permohonan tawaran latihan saya di ILJTM akan ditarik balik sekiranya maklumat yang diberikan adalah tidak benar.** Saya dengan ini memberi keizinan agar laporan perubahan ini diserahkan kepada pihak institut untuk tindakan dan rujukan seterusnya.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Calon Pelajar

Tarikh:



**BAHAGIAN C: DIISI OLEH DOKTOR / PEGAWAI PERUBATAN YANG MEMERIKSA  
TO BE FILLED BY EXAMINING DOCTOR (tick as relevant)**

1. BASIC MEASUREMENT	
Height: _____ m	Blood Pressure: _____ mm hg
Weight: _____ kg	Pulse rate : _____ /min
BMI : _____ kg/m <sup>2</sup>	
Vision Test: Unaided: (R) _____ (L) _____	Colour Blind Test:
Aided: (R) _____ (L) _____	Normal / Colour Blind

2. GENERAL EXAMINATION			
ITEM	YES	NO	COMMENT
a. Deformities			
b. Pallor			
c. Cyanosis			
d. Jaundice			
e. Edema			
f. Skin Diseases			

3. SYSTEMIC EXAMINATION			
ITEM	NORMAL	ABNORMAL	COMMENT
a. Eyes (Including Fundus Copy)			
b. Ears			
c. Nose			
d. Oral Cavity/Throat			
e. Neck			
f. Heart			
g. Lungs			
h. Abdomen / Hernia Orifices			
i. Nervous System			
j. Mental Condition			
k. Musculoskeletal System			

4. URINE TEST		
ITEM	DATE TAKEN	RESULT
a. Albumin		
b. Sugar		

**BAHAGIAN D: PENGESAHAN DOKTOR / VERIFIED BY THE EXAMINING DOCTOR**

**Sila tandakan di dalam kotak berkenaan / Please tick in the appropriate box**

Saya mengesahkan bahawa pada hari ini saya telah memeriksa / I certify that on this day I have examine

\_\_\_\_\_ No.KP/IC no.: \_\_\_\_\_  
(Nama Calon Pelajar) (No.KP Calon Pelajar)

dan mendapati bahawa / and found that

Beliau tidak mengidap apa-apa penyakit dan disahkan sihat.  
The above name is in good health.

Beliau menghidap \_\_\_\_\_  
The above name has \_\_\_\_\_

Beliau sedang mendapat rawatan \_\_\_\_\_  
The above name is undergoing treatment \_\_\_\_\_

Beliau sedang hamil  
The above name is pregnant

dan saya mendapati beliau **\*SESUAI / TIDAK SESUAI** untuk mengikuti latihan amali dan sebarang aktiviti sukan / program kokurikulum di Institusi Latihan Jabatan Tenaga Manusia serta tinggal di asrama.

**\*Potong yang tidak berkenaan**

**Tandatangan Doktor**  
*Signature of Doctor*

\_\_\_\_\_

**Nama Doktor**  
*Name of Doctor*

\_\_\_\_\_

**Kelulusan & Cop Rasmi**  
*Qualification & official stamp*

\_\_\_\_\_

**Tarikh /**  
*Date*

\_\_\_\_\_